



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONA E MUCURI  
REITORIA



## **INSTRUÇÃO NORMATIVA CONJUNTA**

REITORIA E CONSELHO DE GRADUAÇÃO Nº 06 DE 11 DE JUNHO DE 2019

Institui o formulário do Plano de Ensino a ser utilizado nos cursos de graduação da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri.

A **Reitoria** e o **Conselho de Graduação - Congrad** da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri – UFVJM, no uso de suas atribuições e tendo em vista a deliberação do Congrad da UFVJM, em sua 51ª reunião, realizada em 10 de junho de 2019,

RESOLVEM:

Art. 1º Instituir o formulário do Plano de Ensino a ser utilizado nos cursos de graduação da Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri, conforme Anexo I, de acordo com o estabelecido no Regulamento Geral dos Cursos de Graduação, Resolução Consepe nº 11, de 11 de abril de 2019, bem como no artigo 47 da Lei nº 9394/1996.

Art. 2º Esta instrução normativa entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

***Profa. Leida Calegário de Oliveira***

Presidente do Conselho de Graduação da UFVJM

***Prof. Gilciano Saraiva Nogueira***

Reitor da UFVJM

ANEXO I

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DOS VALES DO JEQUITINHONA E MUCURI  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
DIAMANTINA – MG  
**PLANO DE ENSINO DE UNIDADE CURRICULAR**





Ano	Semestre	Turma

1. Identificação		
1.1. Unidade Acadêmica:		
1.2. Curso(s):		
1.3. Nomenclatura da Unidade Curricular:		Código:
1.4 Pré-requisito (s):		
1.5 Correquisito (s):		
1.6 Professor(a):		
1.7. Regime de Oferta da Unidade curricular: <input type="checkbox"/> Semestral <input type="checkbox"/> Anual <input type="checkbox"/> Modular <input type="checkbox"/> Alternância		
1.8 Seguro de estudantes <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não Motivação: <input type="checkbox"/> Estágio Curricular Supervisionado <input type="checkbox"/> Unidade Curricular geradora de risco - Despacho Consepe nº _____ / _____		
1.9 Carga Horária:		
(CH) Total: __ Créditos __	CH Teórica: __ Créditos __	CH Prática: __ Créditos __
CH Extensão: __ Créditos __	CH Aula de Campo: __ Créditos __	CH Prática como Componente Curricular: __ Créditos
2. Ementário		
(o mesmo constante no PPC)		
3. Objetivos		
<i>(Coerente com o perfil do egresso descrito no PPC)</i>		
4. Descrição do Conteúdo Programático e atividades específicas		Carga Horária
<i>Descrever conteúdos em consonância com a ementa</i> <i>Esse campo deve permitir a inserção de maior número de linhas.</i>		<i>Descrever CH a ser utilizada em cada conteúdo</i> <i>(Esse campo deve ser numérico)</i>
<b>CH Total</b>		<i>Esse campo deve ser de preenchimento automático e deve validar em relação à CH total informada no campo 1.9</i>
5. Metodologia e Recursos (quando necessários)		
<i>Descrever a metodologia a ser utilizada.</i>		
6. Atividades Especiais (Devem ser incluídas nesse item as visitas técnicas, atividades extensionistas e atividades de campo, quando houver)		
<i>Descrever quais são as atividades especiais e a carga horária.</i>		
7. Atividades que geram risco extraordinário nesta unidade curricular:		
<i>Descrever as atividades que são executadas na unidade curricular e que geram risco extraordinário, o que motiva a contratação de seguro discente.</i>		
8. Estratégias de Acompanhamento e Avaliação*		
Avaliação é computada como carga horária, exceto exame final)		
8.1 Descrever as avaliações (inclusive critérios e pesos) <i>Esse campo deve ter ferramenta de validação, de modo que somente seja possível salvar o Plano de Ensino se o docente tiver cadastrado, no mínimo, 03 (três) atividades avaliativas.</i>		
8.2 Descrever as estratégias para recuperação processual (opcional)		

**9. Equipamentos de Proteção Individual que deverão ser adquiridos pelo discente para participar das atividades propostas na unidade curricular:**

*Descrever os EPIs que o discente deverá adquirir, se for o caso, para participar das atividades (ex.: luvas, jaleco).*

**10. Bibliografia Básica (Mínimo 3)**

*(as mesmas constantes no PPC)*

**11. Bibliografia Complementar (Mínimo 5)**

*(as mesmas constantes no PPC)*

**12. Referência aberta:**

*(Outras obras e documentos na Web com indicação de links.)*

**13. Histórico de alterações do plano de ensino:**

*Inserir informações quanto ao histórico de alterações do plano de ensino.*

**14. Assinaturas:**

Docente Responsável:

Coordenador de Curso:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Data de emissão:** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (preenchimento automático pelo e-Campus)

**Obs.:**

Os campos marcados em vermelho são aqueles que serão fixos no Plano de Ensino.

Os campos em azul são informações para implementação pela DTI.